



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**  
**P.zza Paolo Ercole, 6 – 15023 Felizzano (AL) – CF: 96034370062**  
**Tel. 0131-791122 sel. 2 – FAX 0131-791395**

[www.icpascoli-felizzano.gov.it](http://www.icpascoli-felizzano.gov.it)

email: [icpascoli-felizzano@libero.it](mailto:icpascoli-felizzano@libero.it) – [alic81800q@istruzione.it](mailto:alic81800q@istruzione.it) – PEC: [alic81800q@pec.istruzione.it](mailto:alic81800q@pec.istruzione.it)

Prot. 2428

Felizzano, 07.09.2017

## **AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE RELATIVA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA POLIZZA DI ASSICURAZIONE INFORTUNI, RESPONSABILITA' CIVILE, TUTELA LEGALE E ASSISTENZA PER GLI ALUNNI ED IL PERSONALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI PASCOLI DI FELIZZANO ALIC81800Q – CIG Z231FD1870**

### **FINALITÀ DELL'AVVISO**

**VISTA** la determina. n. 93 prot. 2427 del 07.09.2017, allegata alla presente, con la quale si è dato avvio alla procedura per l'affidamento diretto del servizio mediante manifestazione d'interesse, con la presente si invitano gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse alla fornitura del servizio in oggetto attraverso la compilazione dell'allegato A, che dovrà pervenire debitamente firmato ed accompagnato dal documento di identità di un legale rappresentante entro e non oltre il giorno 17.09.2017 a mezzo PEC all'indirizzo [alic81800q@pec.istruzione.it](mailto:alic81800q@pec.istruzione.it).

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare eventuali offerte preventivi.

### **OGGETTO DEL SERVIZIO**

Si precisa che le coperture assicurative richieste dovranno comprendere almeno le garanzie Infortuni, Responsabilità Civile Terzi, Assistenza spese mediche in viaggio, bagaglio annullamento gite, assistenti di lingua straniera, Tutela Legale, Kasko revisori, Kasko dipendenti in missione, Kasko occhiali a scuola. La garanzia invalidità Permanente da Infortunio dovrà essere prestata senza franchigia e con l'adozione della più favorevole tabella INAIL di cui DPR 30/6/1965 n.1124 e successive modifiche. Dovrà essere evidenziato a tal proposito il valore di indennizzo di ogni singolo punto di Invalidità riconosciuta.

Dovranno essere forniti:

- il dettaglio delle garanzie e massimali prestati;
- le estensioni delle garanzie offerte;
- limiti e sotto-limiti delle singole garanzie;
- costo pro-capite offerto con specificazione dello stesso riferito ai diversi assicurati, che non dovrà eccedere € 8,00 pro-capite comprensivo di imposte, si precisa che il numero provvisorio degli alunni è di circa 900 e quello del personale scolastico di circa 90;

- i soggetti assicurati a titolo gratuito e quelli a titolo oneroso (con la necessità che gli alunni saranno tutti assicurati con le tolleranze previste, mentre gli operatori scolastici si assicureranno a libera adesione).

La garanzia Infortuni non dovrà prevedere esclusioni per calamità naturali quali terremoti, inondazioni, alluvioni, e dovrà essere evidenziato nell'offerta il massimale catastrofale specifico e quello generale. Dovrà essere evidenziato se è eventualmente garantita una assistenza di un collaboratore in loco per esigenze e chiarimenti si rendessero necessari alla scuola e agli assicurati durante la gestione delle polizze e delle successive pratiche di sinistro. Nelle condizioni contrattuali dovrà essere inoltre evidenziata la procedura per le pratiche di denuncia dei sinistri e gli strumenti messi a disposizione dall'offerente per la gestione e l'invio della documentazione da parte della scuola e degli assicurati. Dovrà essere fornita TUTTA la documentazione precontrattuale, comprensiva di fascicolo informativo, condizioni contrattuali, comprensivi delle eventuali condizioni aggiuntive offerte. Dovrà essere fornita anche una tabella riepilogativa con le singole garanzie (almeno le principali) e le somme assicurate previste nell'offerta.

## CONDIZIONI TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La ricezione delle manifestazioni di interesse non vincola in alcun modo l'amministrazione e non costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta compilando lo schema allegato (Allegato A - Modello di manifestazione di interesse) al presente avviso.

L'Istituto, in assenza di alcuna manifestazione di interesse oltre il termine fissato, si riserva di invitare uno o più operatori come da determina a contrarre a fornire una propria offerta, al fine di procedere con l'affidamento.

## TERMINI SUCCESSIVI ENTRO CUI POTRÀ ESSERE RICHIESTO DI PRESENTARE PROPRIA OFFERTA.

Per il carattere di urgenza dell'affidamento, l'eventuale offerta richiesta avrà come termine di presentazione all'Istituto il giorno 21.09.2017 ore 11.00, pertanto si invitano gli operatori che manifestano il proprio interesse a predisporre la propria offerta al fine da poter essere inviata entro tale termine.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini del lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto dal D.Lgs. n. 196/2003. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Allegati: Allegato A - Modello domanda manifestazione di interesse. Allegato B- Determina a contrarre

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Sara Pierfranca CALIGARIS\*

\*: firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3 c.2, D.Lgs. 39/93

TIMBRO

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

dell' Istituto Comprensivo G. Pascoli di Felizzano

Oggetto: MODELLO DOMANDA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE POLIZZA DI ASSICURAZIONE INFORTUNI, RESPONSABILITA' CIVILE, TUTELA LEGALE E ASSISTENZA PER GLI ALUNNI ED IL PERSONALE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 AL COSTO MASSIMO PROCAPITE ANNUO FINITO DI €8,00

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a  
..... e residente a ..... in via  
..... legale rappresentante, delegato o mandatario  
della Compagnia .....

Dichiara

1. di voler concorrere in piena libertà alla procedura di selezione specificata in oggetto per la stipula della polizza di assicurazione infortuni e R.C. per gli alunni ed il personale;
2. di agire in nome e per conto di principali Compagnie assicurative italiane ed/o europee delle quali è (indicare la voce di pertinenza):

Agente Mandatario,

Legale rappresentate

Broker assicurativo

Altro \_\_\_\_\_ (specificare);

3. che intende ricevere ogni eventuale comunicazione inerente la selezione in oggetto e/o richieste di preventivo, chiarimento e/o richieste di integrazione della documentazione presentata al seguente indirizzo di posta elettronica

.....

4. di aver preso piena conoscenza di tutte le garanzie richieste e di accettare liberamente tutte le condizioni indicate nell'avviso di manifestazione di interesse e della Determina a contrarre di cui Prot n.

Data \_\_\_\_\_

TIMBRO FIRMA ( allegare copia di documento di identità )

ALLEGATO B



**ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI”**  
**di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**  
**P.zza Paolo Ercole, 6 – 15023 Felizzano (AL) – CF: 96034370062**  
**Tel. 0131-791122 sel. 2 – FAX 0131-791395**

[www.icpascoli-felizzano.gov.it](http://www.icpascoli-felizzano.gov.it)

email: [icpascoli-felizzano@libero.it](mailto:icpascoli-felizzano@libero.it) – [alic81800q@istruzione.it](mailto:alic81800q@istruzione.it) – PEC: [alic81800q@pec.istruzione.it](mailto:alic81800q@pec.istruzione.it)

Prot. 2427

Felizzano, 07.09.2017

ATTI  
ALBO PRETORIO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE  
E p.c.: D.S.G.A. BOCCALATTE  
Tiziana

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 93

**Oggetto: determina a contrarre per l’affidamento diretto del servizio di assicurazione in favore di alunni e personale, con decorrenza 24/09/2017 – CIG Z231FD1870**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria	
Attività:	A 02
Tipo/Conto/Sottoconto	3.12.04
IL D.S.G.A.	Tiziana BOCCALATTE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessaria indire la procedura per l’acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per gli anni scolastici 2017/2018 -2018/2019-2019/2020, con decorrenza 24/09/2017, data di scadenza della precedente copertura assicurativa per i medesimi rischi;

**VISTO** il valore del servizio, complessivamente inferiore alla soglia di 40.000,00 €

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** L’articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Contratti sotto soglia”, con le modifiche e integrazioni di cui all’art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 13.02.2017 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017;

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTO** il carattere di urgenza dell’esigenza di cui in “premessato”;

**RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**RILEVATO** il ristretto numero di operatori economici ovvero imprese assicuratrici che propongono programmi assicurativi dedicati e specifici per i rischi di cui in oggetto;

**RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture

### **DETERMINA**

**ART. 1 - OGGETTO:** Si decreta l’avvio della procedura di affidamento diretto del servizio assicurativo di cui all’art 36 comma 2 D.lgs 50/2016, per un importo presunto di €8.000,00 IVA inclusa per anno scolastico. La procedura si svolgerà tramite richiesta di preventivo agli operatori economici che avranno manifestato interesse tramite la compilazione, sottoscrizione e invio all’istituto scolastico a mezzo PEC all’indirizzo: [alic81800q@pec.istruzione.it](mailto:alic81800q@pec.istruzione.it) dell’allegato A. L’istituto richiederà il preventivo anche in presenza di un solo interessato. Il preventivo, visto il carattere d’urgenza dell’esigenza, dovrà pervenire entro le ore 11.00 del giorno 21.09.2017. L’istituto si riserva altresì la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola, come di aggiudicare con affidamento diretto anche in presenza di un’unica offerta.

Il Dirigente inoltre, visto che a seguito di indagine presso altri Istituti scolastici è emerso che il numero degli operatori economici che offrono programmi assicurativi specifici e dedicati per i rischi scolastici di cui in oggetto è ristretto ed in ragione dell’ottimo riscontro che l’Istituto dichiara in termini di servizio e assistenza ricevuti tramite l’incaricato di zona oltre che per il valore (costo e completezza) delle garanzie assicurative prestate in precedenza, conferma e motiva la possibilità di ammettere e partecipare alla procedura di affidamento anche l’affidatario del servizio uscente, ovvero Benacquista assicurazioni snc con il programma assicurativo Sicurezza Scuola, sempre che la stessa manifesti interesse con le modalità di cui al presente articolo.

**ART. 2 -** L’aggiudicazione avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall’ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” tramite affidamento diretto “adeguatamente motivato”. Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall’ Autorità si intenderanno gli aspetti seguenti: in primo luogo la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante, le eventuali caratteristiche migliorative e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

**ART. 3 -** Il costo annuo dell’insieme delle coperture assicurative dovrà essere massimo di €8,00 pro-capite

**ART. 4 -** La durata del contratto, annualmente rescindibile, sarà fissata in anni 3 e mesi 0 con effetto dalle ore 24:00 del giorno 24.09.2017. Il contratto non sarà soggetto a tacita proroga e cesserà alla naturale scadenza senza obbligo di disdetta. Il contratto dovrà essere negoziato a premio costante per il triennio di validità.

**ART. 5 -** Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Sara Pierfranca Caligaris.

**ART.6 –** Il presente provvedimento è assegnato al D.S.G.A. per la regolare esecuzione.

ART. 7 - La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto, a partire dalla data odierna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Sara Pierfranca Caligaris\*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3 c.2, D.Lgs. 39/93)